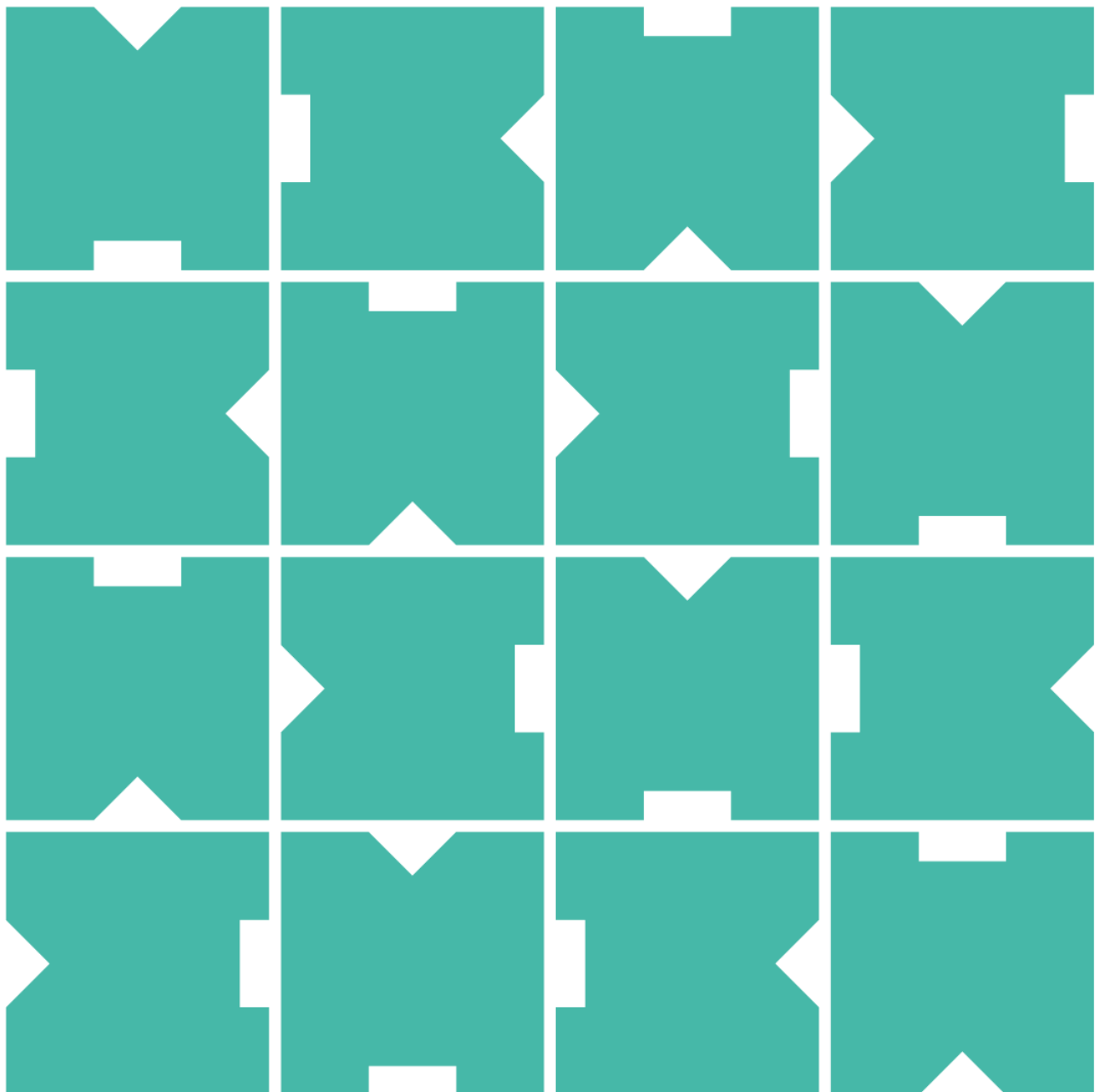




Miljø-
direktoratet

Veileder for søknad om tilskudd til tiltak mot marin forsyøpling



Innhold

Om tilskuddsordningen.....	3
Hvilke tiltak gis det støtte til?	3
Prosjektvarighet.....	3
Hvem kan søke?.....	3
Disse kan søke	3
Disse kan ikke søke	3
Hva kan det søkes tilskudd til?	4
Tiltak det kan søkes om støtte til	4
Ordningen omfatter ikke.....	4
Midler	4
Minimum søkebeløp	4
Egeninnsats	5
Motivasjonsmidler.....	5
Prosjektets varighet	6
Søknadsfrist	6
Hva vektlegger vi i søknadsbehandlingen?	6
Hva skal søknaden inneholde?	7
Prosjektbeskrivelse	7
Vedlegg	8
Fremdriftsplan.....	8
Budsjett	8
Trenger du hjelp?	10

Om tilskuddsordningen

Tilskuddsordningen for tiltak mot marin forurensning skal bidra til gjennomføring av oppryddingstiltak og forebyggende tiltak for å redusere marin forurensning i Norge. Ordningen er nedfelt i egen forskrift og forvaltes av Miljødirektoratet. Hvilke tiltak og hvem som kan søke fremgår av teksten under. Les nøye igjennom teksten, da brudd på et eller flere av kravene beskrevet i veilederen kan medføre direkte avslag på søknaden. Det er behov for en streng prioritering ved fordeling av midlene. Det betyr at selv om en søker er søkeberettiget er det ikke gitt at et tilskudd vil bevilges.

Vi opplyser om at søknadene kan offentliggjøres. Sentrale opplysninger om søknaden vil være offentlig tilgjengelig.

Hvilke tiltak gis det støtte til?

Oppryddingstiltak og forebyggende tiltak.

Prosjektvarighet

Prosjektet skal som hovedregel gjennomføres som ettårig, men det er også mulig å søke om flerårig prosjekt med varighet fram til 2028. Se mer informasjon under "Prosjektets varighet".

Hvem kan søke?

Disse kan søke

- Frivillige og ideelle organisasjoner og stiftelser registrert i enhetsregisteret.
- Private virksomheter som ikke er enkeltpersonforetak.
- Selvstendige kommunale/interkommunale selskaper og samarbeidsorganer, slik som avfallsselskap og friluftsråd.

Disse kan ikke søke

- Offentlige organer (f.eks. kommuner, statsforvaltere og fylkeskommuner).
- Privatpersoner og enkeltpersonforetak.

Søknader fra ikke-søkeberettigete aktører vil ikke bli vurdert.

Ikke-søkeberettigede aktører kan likevel være deltaker i prosjekter og bli kompensert for sitt bidrag, men kan ikke stå som ansvarlig søker. Samlede

budsjetterte kostnader for ikke-søkeberettigete aktører skal som hovedregel ikke utgjøre mer enn 50 prosent av totalbudsjettet. Dersom det er behov for avvik fra denne regelen, må dette begrunnes i søknadsteksten.

Hva kan det søkes tilskudd til?

Tiltak det kan søkes om støtte til

- Opprydding av marin forøpling og organisering av slike prosjekter
- Prosjekter med hensikt å forebygge marin forøpling

Hovedformålet med tilskuddsordningen er å støtte opprydding i strandsonen. Sjø/havbunn frem til marbakken, eller til fem meters dyp, regnes også som strandsonen. Det vil kun unntaksvis bli gitt støtte til rydding på større dyp enn fem meter. Dersom du ønsker å søke om støtte til et slikt prosjekt, må du begrunne dette i søknaden. I tillegg kan det gis tilskudd til opprydding langs elver, vann og innsjøer der det kan argumenteres for at avfallet kan ende opp i havet dersom det ikke fjernes. Tiltaket skal skje i norske områder, inkludert Svalbard.

Ordningen omfatter ikke

- opprydding der den ansvarlige for avfallet er kjent, i henhold til prinsippet om at forurensar betaler. Ved omfattende forøpling med kjent eier ber vi i stedet om at kommunen, som forøplingsmyndighet, varsles.
- rene forsknings- eller overvåkingsprosjekter.
- utvikling av gjenvinningsløsninger for marint avfall eller andre innovasjonsprosjekter, som for eksempel systemer for båtvask, tekniske installasjoner for oppsamling av marint avfall og lignende.

Midler

Minimum søkebeløp

Minstesummen det kan søkes om fra Miljødirektoratet er kr 300 000. Det gjelder per år. Søknader under minstesummen vil ikke bli vurdert. Det er mulig for flere søkere å slå seg sammen i en søknad slik at totalsummen det søkes om blir over kr 300 000.

Vi gjør oppmerksom på at aktører som har fått innvilget støtte til opprydding direkte fra Miljødirektoratets tilskuddsordning ikke kan søke om refusjon for kostnader fra refusjonsordningen til Hold Norge Rent.

Egeninnsats

Prinsippet om egeninnsats er en viktig del av tilskuddsordningen og Miljødirektoratet dekker maksimalt 70 prosent av totalt budsjetterte kostnader.

Egeninnsats kan bestå av en eller flere av kategoriene nedenfor:

1. Dugnadsinnsats: Dugnadsinnsatsen skal beregnes ut ifra estimat på antall frivillige deltagere i prosjektet og timer brukt per deltager gjennom hele prosjektet. Søker må presisere estimert antall frivillige deltagere i budsjettet. Verdien av dugnadsinnsats er satt til 300 kr/time.
2. For avfallsselskaper som opererer etter selvkostprinsippet kan bruk av eget utstyr inngå som egeninnsats i prosjektet.
3. Egne midler: Søker kan angi et beløp for egne midler prosjektet stiller med.

Motivasjonsmidler

Det er mulig å søke om bruk av motivasjonsmidler for frivillige som deltar på ryddeaksjoner. Bruk av motivasjonsmidler skal ikke undergrave prinsippet om at opprydding skal baseres på dugnad og frivillighet.

Motivasjonsmidler skal gå til allmennnyttige formål. Eksempler på dette kan være:

- Enkel bevertning under ryddeaksjonen (f.eks. pølser og brus).
- Et begrenset beløp kan tildeles som inntekt til lag og foreninger som er registrert i Frivillighetsregisteret.
- En begrenset utbetaling for opprydding av tapt fiskeutstyr under vann (f.eks. teiner) For utbetalinger av denne typen er det ikke krav om at mottaker er registrert i Frivillighetsregisteret. Utbetalingen skal dekke kostnader knyttet til håndtering av fiskeutstyret som hentes opp.
- Innkjøp av mindre premier til konkurranser, gjerne rettet mot korps, idrettslag, skoleklasser og lignende.

Dersom du søker om støtte til motivasjonsmidler, må du beskrive i søknaden hvorfor det er behov for motivasjonsmidler og hva de skal brukes til.

Prosjektets varighet

Det kan søkes om tilskudd til ettårige eller flerårige prosjekter. Ettårige prosjekter leverer sluttrapport i mars 2027. I 2026 vil det også være mulig å søke om tilskudd til flerårige prosjekter med sluttrapportering i mars 2028.

Vi har en begrenset ramme for prosjekter som kan få tilskudd til flerårige prosjekter og vi vil prioritere store, samordnede prosjekter som organiserer regionale eller nasjonale opprydningstiltak for de flerårige prosjektene. Hvis du søker om et flerårig prosjekt, men prosjektet ikke når opp blant disse prosjektene kan søknaden også bli vurdert som et ettårig prosjekt dersom det er huket av for dette i søknadsskjemaet.

For de flerårige avtalene må vi ta forbehold om videre finansiering av tilskuddsordningen over statsbudsjettet.

Søknadsfrist

Frist for å sende inn søknad er 15. januar 2026, kl. 23:59.

Miljødirektoratet tar sikte på å behandle søknadene og fordele midler innen midten av mars.

Hva vektlegger vi i søknadsbehandlingen?

I 2026 vil Miljødirektoratet prioritere store, samordnede prosjekter som organiserer regionale eller nasjonale opprydningstiltak. Dette utelukker ikke at søknader med andre formål kan bli innvilget.

Prosjekter som skal gjennomføres i Oslofjorden skal for 2026 ikke søke på denne ordningen, men på en egen tilskuddsordning. Det er satt av ekstra midler til tiltak i Oslofjorden, og aktører som ønsker å gjennomføre prosjekter i dette området må søke under ordningen ["Tilskudd til vannmiljøtiltak, restaureringstiltak Oslofjorden, kalking og anadrome laksefisk"](#).

Vi vil også prioritere å støtte rydding i områder som ikke er omfattet av Rydd i Tide-programmet som Handelens Miljøfond administrerer. Oversikt over områder som er del av Rydd i Tide-programmet finner dere i Rent hav.

Generelt ser vi etter prosjekter som oppfyller flere av følgende kriterier:

- Prosjekt som samler aktører, mange deltakere og dekker større geografiske områder.
- Prosjekter som involverer mange frivillige
- Prosjekter som sikrer effektiv bruk av midlene med godt dokumenterte utgiftsposter.
- Prosjekter som i stor grad bidrar med egenfinansiering (inkl. dugnadsinnsats) eller medfinansiering fra andre kilder.
- Forebyggings tiltak med en målrettet plan for å engasjere og involvere spesifikke sektorer eller næringer.
- Søkere må ha kompetanse til å gjennomføre det omsøkte tiltaket.

Hva skal søknaden inneholde?

Prosjektbeskrivelse

Oversikt over informasjonen som skal være med i prosjektbeskrivelsen:

Generelt

- Hva går tiltaket ut på?
- Hva er målsetningen med tiltaket?
- Hvorfor bør tiltaket prioriteres?
- Hvem deltar i prosjektet, inkludert eventuelle samarbeidspartnere?
Det må vises til en grad av frivillig innsats og inngåtte avtaler med samarbeidspartnere må dokumenteres.
- Beskrivelse av eventuell særskilt kompetanse til å gjennomføre tiltaket.

Oppryddingstiltak

- Beskriv området der det skal ryddes og hvorfor akkurat dette området er valgt (f.eks. om forurensningen i dette området medfører ekstra stor skade for natur og miljø).
- Planlegger dere rydding i ett eller flere verneområder, må dere avklare behovet for opprydding i verneområdet med lokal forvaltningsmyndighet. Oversikt over hvem som er forvaltningsmyndighet for det enkelte verneområde finner du i Naturbasen. Eventuelt ta kontakt med statsforvalteren for veiledning. I søknaden må dere oppgi navn og kontaktinformasjon til vedkommende dere har vært i kontakt med hos forvaltningsmyndigheten.
- Dersom (deler av) prosjektet innebærer rydding i områder der det ikke er forsvarlig at frivillige deltakere deltar (f.eks. utilgjengelige områder), kan det søkes om midler til bidrag fra mannskap med

spesiell kompetanse. Behovet for mannskap med spesiell kompetanse må begrunnes godt i søknaden.

- Beskriv hvordan HMS vil bli ivarettatt under ryddeaksjoner.
- Beskriv hvem som er ansvarlig for å ta hånd om avfallet og hvor avfallet skal leveres.

Forebyggingstiltak

- Hvem retter prosjektet seg mot?
- Hvorfor er det viktig å endre holdninger i nettopp denne målgruppen?

Produksjon og utvikling av undervisningsmaterieell til bruk i grunnskolen og barnehager dekkes ikke av ordningen i 2026, da vi mener tilgangen på slikt materiale allerede er god. Prosjekter som skal utvikle kunst vil som hovedregel heller ikke støttes av ordningen. Større holdningskampanjer og lignende tiltak rettet mot barn og unge er fortsatt innenfor rammene av ordningen.

Vedlegg

Obligatorisk

- Skriftlige avtaler med eventuelle samarbeidspartnere.
- Ved opprydding i verneområder skal kontaktperson hos forvaltningsmyndigheten oppgis.
- Budsjett for hele prosjektperioden

Valgfritt

- Detaljert prosjektbeskrivelse for prosjekter med omsøkt tilskudd på over 1 million kr (maks 10 sider).

Fremdriftsplan

I søknadsskjemaet skal det fylles inn en liste over planlagte tiltak i prosjektperioden. Det skal også fylles inn dato for forventet start og slutt for de ulike tiltakene i prosjektet.

Budsjett

Oversikt over informasjon som skal inn i budsjettet:

Generelt

Kostnader:

- Forventede kostnader (tilskuddsmidlene skal kun dekke reelle

kostnader og søkere som får refundert momskostnader skal søke om totalbeløp ekskludert moms).

- Dersom det føres opp utgiftsposter på over 100 000 kr i budsjettet må det forklares godt i søknadsteksten hva midlene skal brukes til. I prosjekter med flere finansieringskilder må det også gå tydelig frem av søknaden hvilke utgiftsposter tilskuddet skal dekke.
- Forventet antall timer for utgiftsposter knyttet til bruk av mannskap/personell med lønnskostnader. Timesatsen for lønnskostnader til egne ansatte er satt til 1,2 promille av gjennomsnittlig årslønn. Timekostnaden skal dekke lønn, sosiale kostnader og en andel av indirekte kostnader. Slike kostnader kan derfor ikke tas med i andre kostnadskategorier.
- Ordningen dekker ikke innkjøp av dyrt utstyr som for eksempel; båt, droner, ROV, bil, henger, vinsj, motor etc. Det er derimot mulig å søke om midler til å leie slikt utstyr. Rimeligere utstyr kan dekkes dersom det kan dokumenteres at innkjøpsprisen er lavere enn leiekostnaden for prosjektperioden.

Inntekter:

- Omsøkte midler fra Miljødirektoratets tilskuddsordning. Miljødirektoratet støtter maksimalt 70 prosent av budsjetterte kostnader.
- Omsøkte og/eller mottatte midler fra andre kilder (må dokumenteres i vedlegg).
- Bidrag i form av egeninnsats (egne midler og/eller dugnadstimer). Verdien av dugnadsinnsats utbetales ikke, men går inn som både kostnad og inntekt i budsjettet.

Eksempler på kostnader du kan søke om å få dekket (ikke uttømmende)

Oppryddingstiltak:

- Lønnskostnader til organisator av ryddeaksjoner.
- Lønnskostnader for registrering av funn i forbindelse med opprydningsaksjoner.
- Kostnader for håndtering av marint avfall (inkl. transport).
- Kostnader for transport av frivillige til og fra ryddeområdet.
- Leie av utstyr.
- Innkjøp av forbruksmateriell (f.eks. sekker, hansker o.l.).
- Motivasjonsmidler

Forebyggingstiltak:

- Lønnskostnader for organisering av arbeidet.
- Kostnader til utvikling av veiledningsmateriell rettet mot spesifikke grupper.
- Kostnader til trykking og formidling av informasjonsmateriell.

Tlf.: 73 58 05 00
post@miljodir.no
www.miljodirektoratet.no
Postboks 5672 Sluppen,
7485 Trondheim

Besøksadresse Trondheim:
Brattørkaia 15, 7010 Trondheim

Besøksadresse Oslo:
Grensesvingen 7, 0661 Oslo

Trenger du hjelp?

Vi ber om at faglige spørsmål til søknaden rettes til Miljødirektoratet på følgende e-post:
post@miljodir.no

Spørsmål om Elektronisk søknadssenter kan rettes til Miljødirektoratet på e-post esshjelp@miljodir.no eller telefon 951 23 500 (man - fre kl. 10.00 - 14.00)



Miljødirektoratet er et statlig forvaltningsorgan underlagt Klima- og miljødepartementet.

Vi jobber for et rent og rikt miljø. Hovedoppgavene våre er å redusere klimagassutslipp, forvalte norsk natur og hindre forurensning.