

Regelverk om tilskudd til naturrestaurering

Fastsatt av Klima- og miljødepartementet til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak under kapittel 1420 post 80. Regelverket er fastsatt i medhold av kap. §§ 6.2 og 7.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

1 Formål

Tilskuddsordningen skal bidra til at forringet eller ødelagt natur blir restaurert og får en forbedret økologisk tilstand.

2 Kriterier for måloppnåelse

Måloppnåelse for ordningen vurderes ut fra i hvilken grad tilskuddene bidrar til å gjenopprette og forbedre tilstanden til økosystemer som er forringet eller ødelagt.

3 Hvem som kan søke om tilskudd

Kommuner, organisasjoner og private tiltakshavere kan søke om tilskudd.

4 Hva det kan tildeles tilskudd til

Det kan gis tilskudd til planlegging, gjennomføring og oppfølging av restaurering av natur, inkludert naturbaserte løsninger som forbedrer forholdene for naturmangfoldet. Det kan også gis tilskudd til tiltak som samtidig bidrar til klimatilpasning, sikrer karbonlagre eller forbedrer andre økosystemtjenester.

Det gis ikke tilskudd til tiltak i verneområder, til løpende vedlikehold og skjøtsel, eller til effektovervåking av tiltak. Det gis ikke tilskudd til en ansvarlig tiltakshaver som ut fra prinsippet i naturmangfoldloven § 11 selv bør bære kostnadene ved miljøforringelsen.

5 Krav for å kunne tildeles tilskudd

Tilskudd kan bare gis dersom det blir inngått avtaler om langsiktig bevaring av arealet som skal restaureres. Avtale skal inngås mellom grunneier og staten ved Miljødirektoratet.

6 Prioritering ved tildeling av tilskudd

Søknader som bidrar til å planlegge og gjennomføre tiltak i vedtatte kommunedelplaner for naturmangfold, vil bli særlig prioritert. Prioriterte formål utover dette gjøres kjent i årlig utlysning av tilskudd.

Tiltak som er kostnadseffektive og som kan gjennomføres med god faglig kompetanse på naturrestaurering, vil bli prioritert.

Andel egenfinansiering eller egeninnsats vil bli tillagt vekt ved prioritering mellom ellers like søknader.

7 Krav til søknaden

Søknad om tilskudd skal sendes i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter. Søknadsfristen fastsettes og kunngjøres av Miljødirektoratet.

Søknaden skal inneholde informasjon om

- a) søkeren/søkerorganisasjonens navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer og kontaktperson,
- b) en beskrivelse av hva det søkes om tilskudd til og hvordan det kan bidra til å oppfylle målet med tilskuddsordningen, herunder om tilskuddet vil bidra til tiltak vedtatt i kommunedelplan for naturmangfold, se § 6
- c) grunneier vil inngå avtale om langsiktig bevaring, se § 5
- d) søknadsbeløp,
- e) detaljert budsjett og komplett finansieringsplan, der også eventuelle andre offentlige tilskudd kommer frem,
- f) egenfinansiering og/eller egen arbeidsinnsats (dugnad), se § 6
- g) søker også utøver økonomisk aktivitet, se § 11,
- h) søker har eller forventer å få refusjon for merverdiavgift gjennom ordinær terminoppgave for det omsøkte tiltaket.

Alle opplysninger skal kunne dokumenteres, og dokumentasjonen skal oppbevares i fem år regnet fra 1. januar i søknadsåret.

8 Tilleggsopplysninger, kontroll og befaring (før vedtak)

Miljødirektoratet kan

- a) kreve at søkeren gir andre opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for å vurdere søknaden,
- b) kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere, og
- c) gjennomføre befaring som er nødvendig for å vurdere søknaden, og kreve at søkeren medvirker når det er nødvendig.

9 Søkers opplysningsplikt

Søker plikter straks å melde fra til Miljødirektoratet dersom

- a) søker blir oppmerksom på at søknaden inneholder ufullstendige eller uriktige opplysninger, eller
- b) uberettiget tilskudd er utbetalt.

10 Behandling av søknad om tilskudd

Miljødirektoratet tildeler tilskudd etter en skjønnsmessig vurdering av søknadene. I vurderingen legges det vekt på prioriteringene i § 6 og formålet i § 1.

11 Tilskuddsmottakere som driver økonomisk aktivitet

Tilskudd utbetalt etter dette regelverket skal ikke krysssubsidiere økonomisk aktivitet eller vri eller true med å vri konkurransen eller påvirke samhandelen i EØS-området. Begrepet økonomisk aktivitet skal fortolkes i samsvar med foretaksdefinisjonen etter EØS-avtalens regler om offentlig støtte.

Tilskuddsmottakere som har både økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet, skal ha adskilte regnskap for disse. Mottakerne må ha interne retningslinjer som sikrer at felleskostnader fordeles på en forholdsmessig måte mellom den økonomiske aktiviteten og den ikke-økonomiske aktiviteten.

12 Rapporteringsplikter

Alle mottakere av tilskudd skal rapportere faglig på bruk av tilskuddsmidlene i Miljødirektoratets elektroniske søknadssenter innen fristen fastsatt i tilskuddsbrevet ved å beskrive oppnådde resultater opp mot formålet i tilskuddsbrevet.

Tilskuddsmottaker skal i tillegg oversende regnskap for bruken av tilskuddet til Miljødirektoratet innen fristen fastsatt i tilskuddsbrevet. Regnskapet skal være satt opp i henhold til omsøkt budsjett. Dokumentasjon på transaksjonsnivå må kunne fremvises på forespørsel. Regnskapet skal underskrives av ansvarlig søker og i tillegg regnskapsfører. Når tilskuddet er 400 000 kroner eller høyere, skal delregnskapet være revidert av statsautorisert revisor. For institusjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan skal tilskuddet være revidert av statsautorisert revisor når tilskuddet er over 1 million kroner.

Det kan fastsettes nærmere krav om rapportering i tilskuddsbrevet.

13 Oppfølging og kontroll

Miljødirektoratet kan kontrollere at tilskuddsmottaker oppfyller kravene i regelverket og tilskuddsbrevet, at opplysningene i søknaden er riktige, og at organisasjoner drives i henhold til sine vedtekter.

Miljødirektoratet har rett til å innhente ytterligere opplysninger og dokumentasjon om tiltaket/prosjektet, inkludert å gjennomføre befarings.

Tilskuddsmottaker plikter å samarbeide, blant annet ved å innhente og systematisere informasjon som er nødvendig for kontrollen.

14 Stans og tilbakebetaling av tilskudd

Miljødirektoratet kan vedta midlertidig stans i utbetaling av tilskudd til tilskuddsmottakere som er under tilsyn for mulig misbruk av denne eller andre statlige tilskuddsordninger.

Er det gitt tilskudd på uriktig eller ufullstendig grunnlag, eller mottakeren ikke anvender tilskuddet i samsvar med kravene i regelverket og tilskuddsbrevet, kan vedtak om tilskudd omgjøres. Det uriktig utbetalte beløpet kan kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Har en tilskuddsmottaker ved feil fått utbetalt for mye tilskudd, kan det som er for mye utbetalt kreves tilbakebetalt eller trekkes fra på et tilskudd som tildeles senere.

Ved manglende tilbakebetaling vil tilskuddsmottakeren ikke være søknadsberettiget før tilbakebetaling er foretatt.